

FCO|10- CERCA I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DIGITAL – NIVELL INTERMEDI

- **FAMILIA**
Formació complementària
- **DURACIÓ**
40 hores
- **MODALITAT**
Virtual presencial
- **CURS**
100% subvencionat

1.A QUI VA DIRIGIT?

Aquest curs va dirigit **específicament a dones**.

Per poder relaitzar el curs s'ha de complir a mínim alguns dels següents requisits:

- Certificat de professionalitat nivell 1
- Títol Professional Bàsic (FP Bàsica)
- Títol de Graduat en Educació Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalent
- Títol de Tècnic (FP Grau Mig) o equivalent
- Certificat de Professionalitat de nivell 2
- Haver superat la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Mig

Té un **màxim de 40 hores** dividides en tres mòduls de 14 i 12 hores.

A més podràs obtenir coneixements a nivell més avançat relacionats amb eines digitals i continuar formant-te cada vegada millor.

El més important és que per a poder cursar-ho **has d'estar inscrita en el SOC** (Servei d'Ocupació de Catalunya), estigues en situació d'atur o sigues treballadora en actiu.

Finalment el curs és 100% subvencionat i no té cap cost per a l'alumna. Oferim un alta qualitat en els nostres cursos per a donar un bon servei i aconseguir que l'alumnat pugui adquirir tots els coneixements que necessita.

2. CONTINGUTS

MÒDUL DE FORMACIÓ 1: ESTRATÈGIES EN LA CERCA, SELECCIÓ I CONTRAST D'INFORMACIÓ AMB EINES DIGITALS..

RESULTATS D'APRENENTATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1) Especificacions de les funcions avançades del navegador

- Configuració avançada
- Personalització
- Extensions i complements
- Sincronització
- Instal·lació de certificats

2) Identificació de buscadors segons els objectius de la cerca

- Buscadors generals
- Buscadors especialitzats

3) Anàlisi dels paràmetres d'informació de qualitat

- Autoria reconeguda
- Fiabilitat de la font
- Actualització
- Presentació de la informació
- Qualitat dels continguts

4) Utilització de paràmetres de cerca avançada

- Idioma
- Data de publicació/actualització
- Utilització de booleans
- País / regió

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Capacitat per cercar i seleccionar informació de qualitat, objectiva i precisa.
- Desenvolupament d'actituds rigoroses en la cerca d'informació atenent als objectius propis.
- Demostració d'una actitud crítica amb la informació obtinguda a través d'Internet.
- Valoració de la importància d'identificar els límits d'Internet com a única font d'informació.

MÒDUL DE FORMACIÓ 2: ORGANITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ I LES DADES AMB EINES DIGITALS

RESULTATS D'APRENTATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1)Especificacions per l'emmagatzematge de la informació en fitxers Classificació en carpetes

- Nomenclatura de fitxers i carpetes
- Ordenació i emmagatzematge local o núvol
- Mecanismes d'actualització i neteja d'arxius
- Duplicació d'arxius
- Eliminació arxius temporals i memòria cau

2)Aplicació de la sincronització d'arxius i aplicacions

- Sincronització navegador web
- Emmagatzematge al núvol
- Sincronització d'arxius

3)Ús de l'emmagatzematge al núvol

- Permisos de les persones col·laboradores
- Unitats compartides
- Ordenació i nomenclatura d'arxius
- Arxius accessibles sense connexió a Internet

4)Classificació i estructuració de dades amb eines genèriques i específiques

- Fulls de càlcul
- Bases de dades
- Gestor d'adreces d'interés
- Gestor de contactes
- Control de despeses...

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Disposició per establir una estratègia personal de classificació i emmagatzematge d'arxius i carpetes.
- Organització i planificació per evitar l'acumulació i duplicació d'arxius i el desordre en l'espai digital de treball.
- Desenvolupament d'actituds positives per estructurar i classificar dades de forma coherent i accessible.
- Valoració de la importància de ser rigorós en la configuració d'espais de treball que facilitin i protegeixin l'accés i la gestió de la informació

MÒDUL DE FORMACIÓ 3: ANÀLISI, EXPLOTACIÓ I VISUALITZACIÓ DE DADES AMB FUNCIONALITATS COMPLEXES DE LES EINES DIGITALS MB FUNCIONALITATS SENZILLES DE LES EINES DIGITALS

RESULTATS D'APRENTATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1) Estructuració de les dades numèriques per facilitar l'anàlisi i la seva interpretació.

- Combinació de fórmules i funcions
- Expressió visual de dades
- Integració de dades de diferents formats (CSV, XLS, XLM...)
- Disseny de l'estructuració de les dades.

2) Elaboració de contingut digital per la recollida de dades

- Enquestes
- Formularis
- Definició d'objectius
- Tipologia de pregunta vinculada amb la tipologia de dades a obtenir.

3) Reutilització de dades de diferents fonts

- Catàlegs
- Dades obertes
- Enquestes
- Instruments de mesura

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Capacitat per a la representació visual de dades de manera creativa per fer-les atractives i entenedores.
- Efectivitat en la reutilització de conjunts de dades per millorar la qualitat de la informació recollida.
- Assimilació de la importància de la definició d'objectius a l'hora d'establir mecanismes de recollida de dades.

4. METODOLOGIA

L'adquisició de competències digitals requereix d'una metodologia d'aprenentatge molt pràctica, aprenent fent i detectant els propis errors o problemes.

El rol de la persona formadora és d'acompanyament i guia en el procés de resolució de dubtes i problemes, facilitant a l'estudiant cerca la seva pròpia solució. També la persona formadora ha de promoure un rol participatiu i col·laboratiu de l'alumnat facilitant espais d'interacció i comunicació així com espais de col·laboració i intercanvi d'informació dins de la plataforma de teleformació.

Les competències digitals són assolides plenament quan les desvinculem de programes o aplicacions concretes, per tant cal globalitzar l'ús de tecnologies digitals oferint varietat d'aplicacions i cercant els paràmetres comuns en les eines amb les mateixes funcionalitats.

5. AVALUACIÓ

L'avaluació tindrà un caràcter teòric-pràctic i es realitzarà de forma sistemàtica i continua, durant el desenvolupament de cada mòdul i al final del curs.

- Pot incloure una avaluació inicial i de caràcter diagnòstic per detectar el nivell de partida de l'alumnat.
- L'avaluació es portarà a terme mitjançant els mètodes i instruments més adequats per comprovar els diversos resultats d'aprenentatge, i que garanteixin la fiabilitat i validesa de la mateixa.
- Cada instrument d'avaluació s'acompanya del seu corresponent sistema de correcció i puntuació en el que s'expliciti, de forma clara i inequívoca, els criteris de mesura per avaluar els resultats assolits pels alumnes.
- La puntuació final assolida s'expressa en termes d'Apte/No apte.
- L'avaluació inclou un cas pràctic per mòdul i un qüestionari final sobre els continguts del curs.