

# FCOI18 - COMUNICACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB EINES DIGITALS - NIVELL BÀSIC

- **FAMÍLIA**  
Formació complementària
- **DURACIÓ**  
40 hores
- **MODALITAT**  
Virtual presencial
- **CURS**  
100% subvencionat



# 1. A QUI VA DIRIGIT?

Aquest curs va dirigit aquestes persones **específicament dones**. No s'exigeix cap requisit per accedir a la formació, tot i que s'han de posseir les habilitats de comunicació lingüística suficients que permetin cursar amb aprofitament la formació. Però si es necessita que els participants tinguin les destreses suficients per ser usuaris de la plataforma virtual en la que es recolza l'acció formativa.

Té un màxim de 40 hores dividides en tres mòduls de 20 i 10 hores.

A més podràs obtenir coneixements bàsics relacionats amb eines digitals i en tindre aquesta base podràs passar al nivell intermedi en el qual podràs continuar formant-te cada vegada millor.

El més important és que per a poder cursar-ho **has d'estar inscrita en el SOC** (Servei d'Ocupació de Catalunya), estigues en situació d'atur o sigues treballadora en actiu.

Finalment el curs és 100% subvencionat i no té cap cost per a l'alumna. Oferim un alta qualitat en els nostres cursos per a donar un bon servei i aconseguir que l'alumnat pugui adquirir tots els coneixements que necessita.

# 2. CONTINGUTS

## MÒDUL DE FORMACIÓ 1: INTERACCIÓ I COMPARTICIÓ D'INFORMACIÓ I CONTINGUTS DIGITALS

### RESULTATS D'APRENTATGE CONEXEMENTS/CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

#### 1) Identificació d'eines de comunicació síncrona i asíncrona

- Característiques i formats de cada eina.
- Correu electrònic
- Missatgeria instantània
- Fòrums i blogs
- Registre i accés
- Configurar perfil: nom, imatge, informació entre altres
- Notificacions
- Connexió i configuració de maquinari extern: micròfon i càmera

#### 2) Especificacions per compartir la informació

- Compartir i enviar arxius entre dispositius i amb altres persones.
- Compartir i sincronitzar marcadors o enllaços web.
- Compartir ubicació i contactes
- Paràmetres bàsics de personalització del navegador

#### 3) Descripció de les fases de participació en comunitats digitals.

- Identificació de comunitats digitals
- Característiques i funcionalitats de cada espai
- Registre i configuració del perfil.
- Configuració de la privadesa i seguretat

#### 4) Comprensió de la realitat virtual i augmentada

- Interacció amb realitat virtual i augmentada.
- Manipulació d'eines per accedir-hi.

#### 5) Navegació en l'entorn virtual d'aprenentatge on es realitza el programa formatiu

- Inici i tancament de sessió.
- Canals de comunicació: fòrum, xat, missatgeria entre altres
- Accés als continguts d'aprenentatge del programa
- Lliurament d'activitats pràctiques i realització de qüestionaris

## HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIAL

- Capacitat d'adaptació de la forma de comunicació al context i l'eina utilitzada, respectant els formats i les característiques pròpies de cada eina.
- Desenvolupament d'actituds responsables en la protecció de la privadesa en compartir informació i continguts virals.
- Assimilació del valor de l'estricta compliment de la normativa vigent sobre protecció de dades personals i llicències de propietat intel·lectual.
- Demostració d'actituds de responsabilitat i respecte per participar en comunitats digitals.
- Actitud proactiva i de millora contínua per adaptar-se a l'ús de la tecnologia digital per comunicar-se, així com per a l'aprenentatge en línia.

## RESULTATS QUE OBLIGATÒRIAMENT HAN D'ADQUIRIR-SE EN PRESENCIAL

- S'hauran de realitzar de forma presencial totes aquelles accions corresponents als casos pràctics següents:

### 1) Navegació a l'entorn virtual d'aprenentatge on es fa el programa formatiu

- Inici i tancament de sessió.
- Utilització dels canals de comunicació: fòrum, xat, missatgeria entre altres.
- Accés als continguts d'aprenentatge del programa.
- Lliurament d'activitats pràctiques i realització de qüestionaris.

## **MÒDUL DE FORMACIÓ 2: INICIACIÓ A LA COL·LABORACIÓ ENTRE PERSONES I EQUIPS MITJANÇANT EINES DIGITALS**

### RESULTATS D'APRENTATGE CONEIXEMENTS/CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

#### 1) Identificació i ús d'eines digitals per al treball col·laboratiu

- Eines de comunicació i compartició d'informació
- Eines de creació de continguts de forma col·laborativa.
- Permisos individuals i col·lectius.
- Accés a la informació compartida.

#### 2) Identificació i comprensió de normes d'ús establertes en l'equip

- Canals de comunicació a utilitzar
- Nomenclatura d'arxius
- Compliment de la planificació

## HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Capacitat per seleccionar les eines digitals més adequades per al treball a equip.
- Desenvolupament d'actituds rigoroses en la protecció i la privadesa de la informació compartida.
- Respecte vers les normes d'ús establertes per als membres que col·laboren.

# MÒDUL DE FORMACIÓ 3: EINES BÀSIQUES DE PARTICIPACIÓ EN LA SOCIETAT DIGITAL

## RESULTATS D'APRENENTATGE CONEIXEMENTS/CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

### 1) Ús bàsic d'espais, plataformes i serveis per participar en la societat digital

- Gestions administratives amb entitats, empreses i administració.
- Carpeta digital del ciutadà / seu electrònica.
- Canals de contacte i consultes amb entitats, empreses i administració.
- Mecanismes d'accés segur i personal: PIN, certificat digital, SSO, verificació en dos passos entre altres
- Signatura digital en la salut

### 2) Integració de mitjans digitals en els hàbits quotidians

- Mitjans de comunicació: missatgeria, correu electrònic i formularis de contacte.
- Mitjans de participació: consultes a través de canals digitals a entitats, empreses i administració.
- Tràmits bàsics amb l'administració, a través de la seu electrònica.

## HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Adaptabilitat a l'entorn canviant derivat dels nous coneixements i actualitzacions a el món digital
- Conscienciació de les problemàtiques socials que comporten les tecnologies digitals
- Interès per conèixer i participar a la societat digital

# 3. METODOLOGIA

L'adquisició de competències digitals requereix d'una metodologia d'aprenentatge molt pràctica, aprenent fent i detectant els propis errors o problemes.

El rol de la persona formadora és d'acompanyament i guia en el procés de resolució de dubtes i problemes, facilitant a l'estudiant cerca la seva pròpia solució. També la persona formadora ha de promoure un rol actiu i participatiu de l'alumnat facilitant espais d'interacció i comunicació dins de la plataforma de teleformació.

Les competències digitals són assolides plenament quan les desvinculem de programes o aplicacions concretes, per tant cal globalitzar l'ús de tecnologies digitals oferint varietat d'aplicacions i cercant els paràmetres comuns en les eines amb les mateixes funcionalitats.

# 4. AVALUACIÓ

- L'avaluació tindrà un caràcter teòric-pràctic i es realitzarà de forma sistemàtica i continua, durant el desenvolupament de cada mòdul i al final del curs.
- Pot incloure una avaluació inicial i de caràcter diagnòstic per detectar el nivell de partida de l'alumnat.
- L'avaluació es portarà a terme mitjançant els mètodes i instruments més adequats per comprovar els diversos resultats d'aprenentatge, i que garanteixin la fiabilitat i validesa de la mateixa.
- Cada instrument d'avaluació s'acompanya del seu corresponent sistema de correcció i puntuació en el que s'expliciti, de forma clara i inequívoca, els criteris de mesura per avaluar els resultats assolits pels alumnes.
- La puntuació final assolida s'expressa en termes d'Apte/No apte.
- L'avaluació inclou un cas pràctic per mòdul i un qüestionari final sobre els continguts del curs.